

Số: /KH-UBND

Thụy Hùng, ngày 23 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất năm 2026 trên địa bàn xã Thụy Hùng

Thực hiện kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 11/10/ 2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về đẩy nhanh tiến độ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Nghị quyết số 55-NQ/ĐU ngày 23/12/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã về lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2026. UBND xã Thụy Hùng ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất năm 2026 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hoàn thành nhiệm vụ trọng tâm năm cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất năm 2026 đối với 250 thửa đất.
- Xác lập quyền sở hữu hợp pháp, khẳng định quyền của người sử dụng đất đối với thửa đất, tránh tình trạng tranh chấp, lấn chiếm. Đảm bảo điều kiện thực hiện các giao dịch như: chuyển nhượng, tặng cho, thừa kế, thế chấp vay vốn ngân hàng, hoặc góp vốn kinh doanh...
- Giúp UBND xã thực hiện tốt chức năng quản lý đối với đất đai trên địa bàn; nắm rõ được tình trạng pháp lý của từng thửa đất do các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân đang quản lý sử dụng; thống kê được chính xác số liệu các thửa đất đã được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất (*gọi tắt là giấy chứng nhận*) và các thửa đất chưa được Cấp giấy chứng nhận làm căn cứ cho việc hoạch định các chính sách phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và chỉ đạo thực hiện công tác cấp giấy chứng nhận đối với các thửa đất đủ điều kiện đảm bảo cho việc thực hiện quyền và nghĩa vụ của người sử dụng đất.

2. Yêu cầu

- Lãnh đạo UBND xã, Trưởng phòng chuyên môn xã chịu trách nhiệm trong việc lãnh đạo chỉ đạo tổ chức thực hiện hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch này; huy động sự vào cuộc tham gia tích cực của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể tập trung tuyên truyền để Nhân dân nhận thức rõ việc thực hiện đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận là quyền lợi nghĩa vụ trách nhiệm của người sử dụng đất, từ đó tạo thành phong trào rộng rãi trên địa bàn xã

đối với công tác đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đảm bảo hoàn thành các mục tiêu đề ra.

- Quá trình tổ chức thực hiện phải tuân thủ các quy phải tuân thủ đúng quy định của pháp luật; công khai, dân chủ; việc kê khai, đăng ký đất đai phải đảm bảo chính xác, đúng đối tượng, tuân thủ các quy định của pháp luật đất đai hiện hành, thời gian giải quyết thủ tục hành chính.

- Tiếp tục cải cách thủ tục hành chính khi thực hiện đăng ký cấp giấy chứng nhận. Kiên quyết xử lý nghiêm cán bộ, công chức gây phiền hà, sách nhiễu trong quá trình lập hồ sơ, tiếp nhận hồ sơ đăng ký, cấp giấy chứng nhận.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG

1. Phạm vi thực hiện: Thực hiện đăng ký, cấp giấy chứng nhận đối với người sử dụng đất trên phạm vi toàn xã.

2. Đối tượng thực hiện: Người sử dụng đất theo quy định tại điều 4 Luật Đất đai năm 2024 đang sử dụng đất mà chưa thực hiện đăng ký đất đai chưa được cấp giấy chứng nhận.

III. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP

1. Thời gian, số lượng thực hiện Cấp giấy chứng nhận: Phân đầu trong năm 2026 thực hiện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất từ 250 thửa đất trở lên, cụ thể:

- Quý I/2026: Thực hiện cấp giấy chứng nhận được 50 thửa đất trở lên.
- Quý II/2026: Thực hiện cấp giấy chứng nhận được 70 thửa đất trở lên.
- Quý III/2026: Thực hiện cấp giấy chứng nhận được 70 thửa đất trở lên.
- Quý IV/2026: Thực hiện cấp giấy chứng nhận được 60 thửa đất trở lên và tiếp tục thực hiện cho các hộ gia đình, cá nhân có nhu cầu theo quy định.

2. Nội dung thực hiện

- Tiếp tục tuyên truyền, thông báo đến người sử dụng đất thực hiện kê khai, đăng ký cấp giấy chứng nhận theo quy định.
- Hướng dẫn người sử dụng đất kê khai và nộp hồ sơ đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận theo quy định.
- Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ cấp giấy chứng nhận theo quy định.
- Tổng hợp báo cáo kết quả cấp giấy chứng nhận, thông qua đó làm rõ được diện tích đất đã được cấp giấy chứng nhận.

3. Giải pháp thực hiện

- Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện quyền và nghĩa vụ trong việc đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận.
- Chỉ đạo Phòng chuyên môn nghiêm túc, khẩn trương xác định cụ thể, chính xác số lượng thửa đất, diện tích đất chưa được đăng ký và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu đủ điều kiện đăng ký đất đai. Thông báo triển

khai thực hiện cấp giấy chứng nhận đến các thôn đối với các thửa đất chưa thực hiện đăng ký và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, để người sử dụng đất nắm được thông tin cụ thể.

- Thực hiện tốt công tác tiếp nhận và đẩy nhanh việc giải quyết hồ sơ đăng ký, cấp giấy chứng nhận lần đầu khi người sử dụng đất đến để thực hiện thủ tục đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; báo cáo và đề xuất giải quyết dứt điểm các trường hợp có nhu cầu nhưng gặp vướng mắc trong quá trình thực hiện thủ tục.

- Trong tổ chức thực hiện cần lồng ghép các bước công việc để rút ngắn thời gian, với phương châm “*lập hồ sơ lần đầu làm đến đâu chắc đến đó*” đảm bảo đúng quy định pháp luật. Chỉ đạo thực hiện tốt công tác phối hợp giữa các phòng chuyên môn của UBND xã với các cơ quan, đơn vị liên quan nhằm tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc.

- Theo dõi tiến độ, đôn đốc các cơ quan liên quan thực hiện theo hàng tháng, hàng quý.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế xã

- Tổ chức rà soát, phân loại, thống kê chính xác các thửa đất các hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng trên địa bàn, các trường hợp sử dụng đất theo bản đồ địa chính nhưng chưa đăng ký, chưa được cấp đổi giấy chứng nhận; các trường hợp sử dụng đất nông nghiệp có biến động do tự tách, hợp thửa đất và theo chỉnh lý bản đồ địa chính nhưng chưa được đăng ký, chưa được cấp đổi giấy chứng nhận,...

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện kế hoạch này đến tất cả các thôn trên địa bàn; Thông báo rộng rãi trên hệ thống loa phát thanh và tại các cuộc họp thôn về thực hiện đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận theo kế hoạch của UBND xã; đôn đốc, yêu cầu người sử dụng đất chưa đăng ký đất đai thực hiện đăng ký đất đai bắt buộc, khuyến khích người sử dụng đất chưa được cấp giấy chứng nhận thực hiện thủ tục cấp giấy chứng nhận. Trong đó, cần lưu ý phổ biến rộng rãi các trường hợp đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận theo quy định của Luật Đất đai năm 2024, để người dân được nắm chủ động nộp hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo quy định của pháp luật; tham mưu cho chủ tịch UBND xã thực hiện việc lập hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính đối với người không đăng ký đất đai, theo thẩm quyền, đúng quy định của pháp luật về đất đai và thông báo công khai rộng rãi nhằm từng bước nâng cao nhận thức của người dân trong việc đăng ký đất đai, khuyến khích người dân lập hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo quy định.

- Chịu trách nhiệm trong việc xác nhận: Hiện trạng, nguồn gốc, thời điểm sử dụng đất, tình trạng tranh chấp đất đai, sự phù hợp với quy hoạch, sự thay đổi ranh giới liên quan đến hồ sơ đăng ký cấp giấy chứng nhận về đất đai của các hộ gia đình, cá nhân. Đối với các trường hợp phải thực hiện chuyển mục đích sử dụng đất mới thực hiện được việc cấp giấy chứng nhận thì phải lập danh mục,

tổng hợp, cập nhật vào Quy hoạch sử dụng đất tại kỳ quy hoạch gần nhất để có cơ sở giải quyết theo quy định.

- Thường xuyên quán triệt, không để xảy ra các hành vi tiêu cực của cán bộ, công chức thực thi công vụ trong cấp giấy chứng nhận.

- Tham mưu bố trí kinh phí từ ngân sách địa phương để đầu tư cho công tác đo đạc, chỉnh lý biên động bản đồ, hồ sơ địa chính, đăng ký đất đai cấp giấy chứng nhận hàng năm cân đối bố trí từ 10% số thu từ tiền sử dụng đất tiền thuê đất để thực hiện công tác cấp giấy chứng nhận.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã: Tiếp nhận, phân loại, xử lý hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của người dân đảm bảo theo quy định. Kịp thời chuyển đến Phòng Kinh tế để giải quyết và trả kết quả cho người dân theo quy định.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội xã: Phối hợp với Phòng Kinh tế thực hiện tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật đất đai và nội dung kế hoạch này đến các cơ quan, tổ chức, Nhân dân hiểu rõ quyền và nghĩa vụ của người sử dụng đất nhận thức việc đăng ký đất đai là bắt buộc đối với người sử dụng đất và người được Nhà nước giao đất để quản lý.

4. Đề nghị Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai khu vực Văn Lãng: phối hợp với cơ quan chuyên môn xã thực hiện đăng ký, cấp giấy chứng nhận theo quy định; cung cấp sổ mục kê đất, sổ đăng ký ruộng đất (nếu có) đang được lưu trữ tại đơn vị cho xã để phục vụ cho việc đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền.

5. Đề nghị Thuế cơ sở 3 tỉnh Lạng Sơn: Thực hiện tiếp nhận, xác định nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất khi đăng ký cấp giấy chứng nhận và kịp thời ban hành thông báo kết quả để đẩy nhanh việc cấp giấy chứng nhận cho người sử dụng đất.

6. Trưởng các thôn trên địa bàn xã: Phối hợp với Phòng Kinh tế tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến người dân trên địa bàn thôn nắm và chủ động nộp hồ sơ đăng ký, đề nghị cấp giấy chứng nhận theo quy định; đôn đốc người sử dụng đất chưa kê khai đăng ký đất đai phải thực hiện việc kê khai đăng ký đất đai và thực hiện thủ tục lập hồ sơ xin cấp giấy chứng nhận theo quy định.

Phối hợp rà soát, phân loại, thống kê từng thửa đất các hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng trên địa bàn thôn, các trường hợp sử dụng đất nông nghiệp có biến động do tự tách, hợp thửa đất và theo chỉnh lý bản đồ địa chính nhưng chưa đăng ký, chưa được cấp, cấp đổi giấy chứng nhận.

Phối hợp kiểm tra, xác nhận hiện trạng, nguồn gốc, thời điểm sử dụng đất, tình trạng tranh chấp đất đai, sự phù hợp với quy hoạch, sự thay đổi ranh giới,... liên quan đến hồ sơ đăng ký, cấp, cấp đổi giấy chứng nhận hoặc đăng ký biến động về đất đai trên địa bàn.

7. Đối với tổ chức, cá nhân và Nhân dân: Các cơ quan, tổ chức, cá nhân đang sử dụng đất và chưa được cấp giấy chứng nhận chủ động kiểm tra, rà soát

và phải thực hiện lập hồ sơ kê khai, đăng ký đất đai, đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với toàn bộ các thửa đất đang quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật đất đai.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất năm 2026 trên địa bàn xã Thụy Hùng./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ khu vực Văn Lãng;
- Thuế cơ sở 3 tỉnh Lạng Sơn;
- Công an xã; Ban CHQS xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn;
- C, PCVP HĐND và UBND xã;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phùng Quang Huy