

Số: /KH-UBND

Thụy Hùng, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã Thụy Hùng năm 2026

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung); Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia (đã được sửa đổi, bổ sung); Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 05/02/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh năm 2026, Ủy ban nhân dân xã Thụy Hùng xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau:

I. QUAN ĐIỂM, MỤC TIÊU

1. Quan điểm

- Tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời, đồng bộ và hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã.
- Thường xuyên rà soát, đánh giá các quy định, TTHC để kịp thời phát hiện, đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các quy định không còn phù hợp, gây khó khăn, cản trở hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của Nhân dân; thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các phương án đơn giản hóa TTHC đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
- Tiếp tục nâng cao chất lượng, đổi mới toàn diện việc giải quyết TTHC, nhất là các TTHC liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp; qua đó góp phần cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của xã; đồng thời nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến, mở rộng việc cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính.
- Gắn cải cách TTHC với chuyển đổi số, tạo chuyển biến rõ nét về tư duy và phương thức tổ chức thực hiện; tăng cường ứng dụng khoa học, công nghệ và phương pháp quản lý tiên tiến; chủ động nghiên cứu, thí điểm các sáng kiến, giải pháp mới phù hợp yêu cầu thực tiễn và xu thế phát triển.
- Tăng cường công tác giám sát, đánh giá và trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền trong giải quyết TTHC; chú trọng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác kiểm soát TTHC và cải cách TTHC.

2. Mục tiêu

- Công bố **đầy đủ, kịp thời 100%** TTHC và danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định.
- Thực hiện kiểm soát **100%** TTHC nội bộ ngay trong quá trình xây dựng, soạn thảo văn bản; kịp thời rà soát, sửa đổi, bổ sung TTHC nội bộ khi điều chỉnh văn bản quy phạm pháp luật theo chương trình, kế hoạch của cơ quan, đơn vị, địa phương.
- Hoàn thành đầy đủ các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại các Nghị quyết của Chính phủ, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và của Ủy ban nhân dân tỉnh về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong năm 2026 (*chi tiết tại Phụ lục kèm theo*).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng văn bản triển khai, thực hiện công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tham mưu xây dựng, ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn triển khai công tác kiểm soát TTHC và các nội dung liên quan đến cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã.
- Các phòng, ban, ngành chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện các văn bản triển khai phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

2. Bảo đảm chất lượng xây dựng, đánh giá tác động TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Các phòng, ban, ngành thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động chính sách, TTHC khi xây dựng dự thảo văn bản QPPL; tăng cường tham vấn đối tượng chịu tác động, bảo đảm tính cần thiết, hợp pháp và khả thi.

3. Công bố, công khai TTHC; triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Các phòng, ban, ngành thực hiện nghiêm yết, công khai đầy đủ 100% TTHC tại trụ sở cơ quan và trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

4. Rà soát, đánh giá quy định, TTHC

- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã tham mưu xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá quy định, TTHC của xã, hoàn thành trong quý I năm 2026; thẩm tra, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện.
- Các Phòng, ban, ngành xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của cơ quan, đơn vị; thường xuyên rà soát, kịp thời đề xuất sửa đổi, bãi bỏ các TTHC không còn phù hợp, gây cản trở hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống Nhân dân.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và năm 2026.

5. Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước

- Các cơ quan, đơn vị tiếp tục rà soát, đơn giản hóa và tổ chức thực hiện các phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ theo quy định.
- Trung tâm Phục vụ hành chính công theo dõi, đôn đốc, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

6. Tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; niêm yết, công khai đầy đủ TTHC thực hiện tại Bộ phận Một cửa
- Thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC đúng quy trình; cập nhật đầy đủ hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.
- Triển khai hiệu quả việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh.
- Bảo đảm điều kiện về trụ sở, trang thiết bị tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP và các văn bản liên quan.

7. Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC, đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC đúng quy trình, đúng thời hạn; rà soát, cải tiến quy trình nội bộ theo hướng khoa học, rút ngắn thời gian, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân.
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán điện tử; đẩy mạnh tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa.
- Tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong giải quyết TTHC; thực hiện hiệu quả việc trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.
- Các Phòng, ban, ngành thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của bộ, ngành và của tỉnh.

8. Truyền thông phục vụ công tác kiểm soát TTHC

- Đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về cải cách TTHC và kiểm soát TTHC.
- Trung tâm Phục vụ hành chính công phối hợp với các Phòng, ban, ngành thực hiện tuyên truyền công tác cải cách TTHC; đa dạng hóa hình thức tuyên truyền phù hợp với từng đối tượng.

9. Kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC, cải cách TTHC

- Trung tâm Phục vụ hành chính công tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị chủ động kiểm tra việc giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực quản lý.

10. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức thuộc phạm vi quản lý

- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã tiếp nhận, nghiên cứu và phân loại các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý của UBND xã. Tham mưu, đề xuất cơ quan, người có thẩm quyền áp dụng hình thức, biện pháp xử lý đối với việc không thực hiện, thực hiện không đúng hoặc vi phạm quy định về kiểm soát TTHC.

11. Các nội dung khác

- Bố trí ổn định cán bộ có năng lực làm công tác kiểm soát TTHC; kịp thời kiện toàn khi có thay đổi.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ; tham gia các chương trình đào tạo do Trung ương tổ chức; nghiên cứu tổ chức hội thảo chuyên đề khi cần thiết.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở kế hoạch của UBND xã, các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì có trách nhiệm chủ động tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công; các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp chặt chẽ với cơ quan chủ trì để bảo đảm thực hiện hiệu quả các nội dung của Kế hoạch.

2. Phòng Kinh tế căn cứ khả năng cân đối ngân sách, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định hiện hành.

3. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua Trung tâm Phục vụ hành chính công xã) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các CQCM thuộc UBND xã;
- Trung tâm Phục vụ HCC xã;
- C, PCVP;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Biền